

PROCEDIMENTO PARA ADMISSÃO DE ALUNOS EXTERNOS E ALUNOS ESPECIAIS

1. OBJETIVO

Estabelecer regras e orientações para procedimento de admissão de alunos externos e alunos especiais no Mestrado Profissional em Uso Sustentável de Recursos Naturais em Regiões Tropicais, em complemento ao Regimento Interno do Programa de Pós Graduação.

2. DEFINIÇÕES

- **Aluno Externo:** discente de outros programas de pós-graduação de qualquer instituição de ensino superior pública ou privada.
- **Aluno Especial:** discente sem vínculo com outros programas de pós-graduação e que tenha interesse em ingressar no Mestrado Profissional em Uso Sustentável de Recursos Naturais em Regiões Tropicais

3. PROCEDIMENTOS:

3.1. SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA DE ALUNOS EXTERNOS:

- O aluno deverá encaminhar para o email da secretaria acadêmica (ensino.itvds@itv.org) a ficha de cadastro preenchida com antecedência mínima de uma semana para o início da disciplina que deseja cursar.
- Caso haja disponibilidade de vaga na turma, a secretaria acadêmica realizará a matrícula e informará ao discente.
- No primeiro dia de aula o discente deverá entregar uma via impressa da ficha de cadastro contendo a assinatura do professor responsável pela disciplina.

3.2. SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA DE ALUNOS ESPECIAIS:

- O aluno deverá encaminhar para o email da secretaria acadêmica (ensino.itvds@itv.org) o seu currículo lattes e uma carta de intenções sucinta onde apresentará sua motivação para cursar a disciplina desejada.
- A candidatura será analisada pelo Colegiado do Programa, que poderá indeferir-la ou indicar um tutor para o discente. Este tutor será responsável por indicar quais disciplinas o aluno deverá cursar.
- O aluno deverá encaminhar para o email da secretaria acadêmica a ficha de cadastro preenchida e com o aceite do tutor, com antecedência mínima de uma semana para o início da primeira disciplina que deseja cursar.
- Caso haja disponibilidade de vaga na turma, a secretaria acadêmica realizará a matrícula e informará ao discente.
- No primeiro dia de aula o discente deverá entregar uma via impressa da ficha de cadastro contendo as assinaturas dos professores responsáveis pelas disciplinas que cursará e pelo tutor.